

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №20 «ДЮЙМОВОЧКА»
Г. ГАЯ ГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ (МАДОУ № 20)

462634, Оренбургская область, Гайский муниципальный округ,
город Гай, ул. Челябинская, дом 124Б
тел.: (35362) 4-03-16 e-mail: madoy20gai@yandex.ru

УТВЕРЖДЕНО:
на заседании Наблюдательного совета
протокол от «10» марта 2025 г. № 03
Приказом МАДОУ № 20
от «10» марта 2025 г. № 69

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАБЛЮДАТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 20 «ДЮЙМОВОЧКА»
Г. ГАЯ ГАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Наблюдательный совет муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 20 «Дюймовочка» г. Гая Гайского муниципального округа Оренбургской области (далее по тексту – МАДОУ № 20) является коллегиальным органом управления учреждением.

1.2. В своей деятельности наблюдательный совет МАДОУ № 20 руководствуется: Конституцией РФ, Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными нормативными актами РФ, Уставом МАДОУ № 20.

1.3. Срок полномочий наблюдательного совета составляет 5 лет.

2. Компетенция Наблюдательного совета

2.1. Полномочия и компетенция наблюдательного совета МАДОУ № 20 определяются действующим законодательством. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам МАДОУ № 20.

2.2. Наблюдательный совет МАДОУ № 20 рассматривает:

1) предложения учредителя или руководителя МАДОУ № 20 о внесении изменений в устав МАДОУ № 20;

2) предложения учредителя или руководителя МАДОУ № 20 о создании и ликвидации филиалов МАДОУ № 20, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или руководителя МАДОУ № 20 о реорганизации МАДОУ № 20 или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или руководителя МАДОУ № 20 об изъятии имущества, закрепленного за МАДОУ № 20 на праве оперативного управления;

5) предложения руководителя МАДОУ № 20 об участии МАДОУ № 20 в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ № 20;

7) по представлению руководителя МАДОУ № 20 отчеты о деятельности МАДОУ № 20 и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность МАДОУ № 20;

8) предложения руководителя МАДОУ № 20 о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с частями [2](#) и [6](#) статьи 3 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения руководителя МАДОУ № 20 о совершении крупных

сделок;

10) предложения руководителя МАДОУ № 20 о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения руководителя МАДОУ № 20 о выборе кредитных организаций, в которых МАДОУ № 20 может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности МАДОУ № 20 и утверждения аудиторской организации.

2.3. По вопросам, указанным в пункте 2.2. подпунктах 1 - 4, 7 и 8, наблюдательный совет МАДОУ № 20 дает рекомендации. Учредитель МАДОУ № 20 принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета МАДОУ № 20.

2.4. По вопросу, указанному в пункте 2.2. подпункте 6, наблюдательный совет МАДОУ № 20 дает заключение, копия которого направляется учредителю МАДОУ № 20. По вопросам, указанным в пункте 2.2. подпунктах 5 и 11, наблюдательный совет МАДОУ № 20 дает заключение. Руководитель МАДОУ № 20 принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета МАДОУ № 20.

2.5. По вопросам, указанным в пункте 2.2. подпунктах 9, 10 и 12, наблюдательный совет автономного учреждения принимает решения, обязательные для руководителя МАДОУ № 20.

2.6. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в пункте 2.2. подпунктах 1 - 8 и 11, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАДОУ № 20.

2.7. Решения по вопросам, указанным в пункте 2.2. подпунктах 9 и 12, принимаются наблюдательным советом МАДОУ № 20 большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета МАДОУ № 20.

2.8. Решение по вопросу, указанному в пункте 2.2. подпункте 10, принимается наблюдательным советом МАДОУ № 20 в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

2.9. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета МАДОУ № 20, не могут быть переданы на рассмотрение других органов МАДОУ № 20.

2.10. По требованию наблюдательного совета МАДОУ № 20 или любого из его членов другие органы МАДОУ № 20 обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета МАДОУ № 20.

3. Состав Наблюдательного совета

3.1. Наблюдательный совет МАДОУ № 20 создается в составе 9 членов. Решение о назначении членов наблюдательного совета МАДОУ № 20 или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем МАДОУ №

20. Решение о назначении представителя работников МАДОУ № 20 членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании работников МАДОУ № 20.

3.2. В состав наблюдательного совета МАДОУ № 20 входят представители Учредителя МАДОУ № 20, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав наблюдательного совета МАДОУ № 20 могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников МАДОУ № 20. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета МАДОУ № 20. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя МАДОУ № 20. Количество представителей работников МАДОУ № 20 не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета МАДОУ № 20.

3.3. Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

3.4. Членами наблюдательного совета не могут быть руководитель (заведующий) МАДОУ № 20 и его заместители, а также лица, имеющие не снятую или непогашенную судимость. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий и его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

3.5. МАДОУ № 20 не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключение компенсаций документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

3.6. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

3.7. Председатель наблюдательного совета организует работу наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них организует ведение протокола. Представитель работников МАДОУ № 20 не может быть избран председателем наблюдательного совета. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя. В отсутствие председателя наблюдательного совета его функция осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета Учреждения, за исключением

представителя работников МАДОУ № 20.

3.8. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов наблюдательного совета.

4. Организация работы наблюдательного совета

4.1. Первое заседание наблюдательного совета МАДОУ № 20 после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета МАДОУ № 20 созывается по требованию учредителя МАДОУ № 20. До избрания председателя наблюдательного совета МАДОУ № 20 на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета МАДОУ № 20, за исключением представителя работников МАДОУ № 20.

4.2. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку и ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляется рассылку, извещений о месте и сроках проведения заседаний. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседаний.

4.3. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов руководитель (заведующий) МАДОУ № 20 обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

4.4. Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или руководителя (заведующего) МАДОУ № 20. В заседании наблюдательного совета вправе участвовать руководитель (заведующий) МАДОУ № 20 без права решающего голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета. Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

4.5. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании наблюдательного совета члена наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решения наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем абзаце порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 03.11.2006 г. № 174-

ФЗ «Об автономных учреждениях».

4.6. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

5.Делопроизводство.

5.1. Заседания наблюдательного совета оформляются протоколом, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов наблюдательного совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.